

Herr ordförande och övrig styrelse för Teater Thea, inför årsmöte 2021.

Ärende:

Arkivering av teaterns föreställningar/projekt.

Bakgrund:

Teater Thea har varit en organiserad teatergrupp i mer än 10 år.

Föreningen startade med en ensam grupp under träning och föreställning, men nu visar senaste medlemsbrev att fyra, eller fem grupper, har träning och planerar framträdande så snart pandemin har släppt sitt grepp.

I den seniora gruppen har vi fått en DVD_skiva med upptagning från nästan samtliga våra framträdanden.

Om detta har varit en gängse rutin i övrigt är oklart.

Samtidigt förekommer det av och till att gamla program, eller delprojekt, återkommer i annan produktion.

Ett behov finns att dokumentation blir mera formell och tillåter kommande grupper att gå tillbaka och hämta inspiration, exempelvis från dekor och liknande.

Med tanke på den utveckling man ser för föreningen kan man hävda att en ordnad arkivering hastar!

Förslag:

Styrelsen tillstyrker och impleterar att en funktion för arkivering genomförs.

I ett sådant arkiv skulle samtliga genomförda föreställningar arkiveras med:

Affisch

Program

Deltagförteckning

Reviderat manuskript

DVD_skiva.

Arkivets placering:

Det bör anses vara en funktion för föreningens sekreterare att genomföra/se till att nämnda material tillställs och sedan arkiveras på lämpligt sätt hos samme sekreterare och överföres till nästkommande vid ombyte.

Slutlig förvaring inom MAF får undersökas.

Vänligen

2021-04-05

Christer Carlsson

medlem av seniora gruppen

Styrelsen svar:

Styrelsen föreslår årsmötet att bifalla motionen med nedan nämnda justering.

Styrelsen tillstyrker och implementerar att en funktion för arkivering genomförs. I ett sådant arkiv skulle samtliga genomförda föreställningar arkiveras med:

Affisch

Program

Produktionsdatum

Övrigt grafiskt material

Arkivets placering:

Styrelsen ansvarar för arkivet som helhet och genomförandet kan fördelas inom styrelsen. Detta ansvar överföres till nästkommande styrelse vid ombyte. Arkivet ska hållas tillgängligt på föreningens hemsida www.teaterthea.se.

Produktionsansvarig lämnar det material som ska arkiveras till styrelsen.

Motivering:

Styrelsen yrkar bifall på motionen med ovan nämnda justering.

Teater Thea har varit en förening i mer än 10 år och sedan föreningen startade med en ensam grupp är vi idag den största amatörteaterföreningen i Malmö AmatörteaterForum (MAF).

Föreningen består, i normala fall, av ett flertal repetitionsgrupper. Det arbete som grupperna lägger ner är betydelsefullt och styrelsen instämmer i att någon form av arkivering kan hjälpa medlemmarna att gå tillbaka och hämta inspiration.

I exempelvis torsdagsgruppen delas deltagarna in i olika produktionsgrupper, där vissa ansvarar för design och affischer samt marknadsföring medan andra ansvarar för kostym, smink, scenografi eller rekvisita. Ifall detta arbete kunde bevaras hade det varit hjälpsamt för framtida produktioner men också ha ett eget värde i sig själv.

Styrelsen föreslår däremot att motionen antas justerad. Sådant som deltagarförteckning, reviderat manuskript och DVD-skiva berör personuppgifter och upphovsrätt. Deltagare brukar finnas med i programtext, men i övrigt ser inte styrelsen någon möjlighet att förvara ytterligare uppgifter i ett särskilt arkiv. Detsamma gäller eventuell filmupptagning, då vissa inte vill att andra ska se en på film förutom kanske repetitionsgruppen. Vad gäller manuskript måste vi ibland köpa rättigheter för att använda och kopiera dessa, varpå en förvaring av manuskript kan bli svårt.

Det som nyss sagts kan givetvis arkiveras om samtliga eller berörda samtycker till det. Men det får då utgöra undantaget till huvudregeln. Enskilda eller berörd grupp måste också ge styrelsen tillåtelse att arkivera.

Vad gäller arkivets placering anser styrelsen att det blir enklast ifall detta finns tillgängligt på föreningens hemsida.

Slutligen anser styrelsen inte att ansvaret för arkivet behöver åläggas sekreteraren, utan kan fördelas inom styrelsen.

Styrelsen 2020-2021