

## **STADGAR**

för den ideella föreningen ”Teater Thea” i Malmö.

Bildad 2007 - 05 - 29. Stadgarna antagna vid samma tillfälle

### **1 § Ändamål**

Föreningen har som ändamål att bedriva amatörteaterverksamhet.

Föreningen är öppen för alla som är intresserade av amatörteater.

Vi tror att alla människor har förmåga till kreativt skapande och vill utveckla medlemmarnas teaterkunskap med hjälp av professionella pedagoger.

Föreningen är demokratisk till sitt arbetssätt, partipolitiskt och religiöst obunden

### **2 § Medlemskap**

Föreningen är öppen för alla fysiska personer som ställer upp på föreningens stadgar och som har betalat angiven avgift för medlemskap.

Utträde ur föreningen beviljas omedelbart den som skriftligen anmäler detta till styrelsen.

Medlem som ej betalat medlemsavgift på ett helt verksamhetsår kan uteslutas ur föreningen.

Person som skadat/motarbetet föreningens intressen kan också uteslutas, i så fall skall personen 14 dagar innan saken beslutas, ha fått reda på varför medlemskapet ifrågasatts och få tillfälle att förklara sig för styrelsen

### **3 § Beslutande organ**

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

### **4 § Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av ordföranden eller dennes ersättare tillsammans med en ledamot av styrelsen (val inom styrelsen)

### **5 § Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är 1 januari till 31 december.

### **6 § Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

Ändring av stadgar beslutas på två, av varandra följande årsmöten, varav ett är ordinarie årsmöte.

### **7 § Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte.

Föreningen kan inte upplösas om minst 5 personer motsätter sig detta.

Om föreningen skall upplösas måste det ha framgått av kallelsen till årsmötet.

Föreningens tillgångar skall vid upplösning tillfalla verksamhet med liknande syfte, eller till välgörande ändamål. Detta beslutas på sista årsmötet

## **ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE**

### **8 § Tidpunkt, kallelse**

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av april månad. Medlemmarna skall kallas till årsmötet senast tre veckor innan mötet äger rum.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. .

I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

### **9 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet.

Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

### **10 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet**

Medlem som har betalt medlemsavgift *innevarande år* har rösträtt på möte. Rösträtten är personlig.

### **11 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Omröstning sker öppet med handuppräckning.

Om röstberättigad medlem begär sluten votering skall dock röstning ske anonymt med röstsedlar.

I händelse av lika röstetal avgör lottning.

### **12 § Valbarhet**

Valbar till styrelse och valberedning är röstberättigad medlem av föreningen.

### **13 § Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet. (vem som har rösträtt)
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,  
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
  - a) föreningens ordförande för en tid av 1 år;
  - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år;
  - c) 2 suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år;
  - d) 1 revisor jämte suppleant för en tid av ett år.
  - e) 2-3 ledamöter i valberedning för en tid av ett år, av vilka en skall utses till ordförande;Inget utöver det som finns i kallelsen får tas upp och beslutas på årsmötet.

### **14 § Extra årsmöte**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst hälften av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet.

## **VALBEREDNINGEN**

### **15 § Sammansättning, åligganden**

Valberedningen består av ordförande och 1-2 övriga ledamöter valda av årsmötet.

Valberedningen skall i god tid före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Senast 1 vecka före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag till styrelse ledamöter, revisor och suppleanter.

## **REVISORER**

### **16 § Revision**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Föreningens räkenskaper skall vara revisorn tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorn skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **STYRELSEN**

### **17 § Sammansättning**

Styrelsen består av ordförande samt 4 övriga ledamöter. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör.

Styrelsen håller minst 4 sammanträden per år

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning.

Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe, enligt samma ordning, för tiden t.o.m. kommande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Adjungerad får utses till uppdrag av styrelsen.

### **18 § Styrelsens åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen skall - inom ramen för dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen. Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- förbereda årsmöte.

### **19 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådsakande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.